

**УТВЕРЖДЕН**  
решением Общего собрания членов Ассоциации  
Протокол №6 от 12.11.2019 г.

**УСТАВ**  
**Региональной общественной**  
**организации**  
**«Ассоциация стоматологов**  
**Забайкалья»**  
**(новая редакция)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация «Ассоциация стоматологов Забайкалья», именуемая в дальнейшем - Ассоциация, является добровольным объединением, основанным на членстве, созданным в результате свободного волеизъявления граждан - стоматологов, зубных врачей и зубных техников, объединившихся на основе общности профессиональных и общественных интересов для удовлетворения своих духовных и иных потребностей, совместной защиты общих интересов.

Ассоциация является общественным объединением, созданным и действующим по решению учредителей и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», Федеральными законами Российской Федерации «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Региональная общественная организация «Ассоциация стоматологов Забайкалья».

1.3. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные счета в банковских учреждениях, в том числе и валютный, вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.5. Требования Устава Ассоциации обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

1.6. Для осуществления предпринимательской деятельности Ассоциация может создавать хозяйственные общества или участвовать в таких обществах. Ассоциация может создавать филиалы и представительства.

Филиалы и представительства, не являющиеся юридическими лицами, действуют на основе утвержденных объединением положений о них.

1.7. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.8. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.9. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа: Российская Федерация, город Чита, территориальная сфера деятельности – Забайкальский край.

1.10. Ассоциация создана на неопределенный срок.

1.11. Организационно- правовая форма – общественная организация.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями создания и деятельности Ассоциации являются:

- защита профессиональных и социальных прав и законных интересов членов Ассоциации;
- содействие профессиональной и научной деятельности специалистов стоматологического профиля;
- содействие снижению заболеваемости населения и укреплению его здоровья;
- содействие развитию медицинской науки и практики в области стоматологии и смежных специальностей;
- содействия повышению профессиональной квалификации членов Ассоциации;

2.2. Для достижения уставных целей Ассоциация осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- сотрудничество с другими организациями для достижения целей Ассоциации; участвует по просьбе заинтересованных организаций и учреждений в определении путей развития стоматологии и осуществляет с этой целью прогнозирование и подготовку программ развития стоматологической помощи населению и в подготовке кадров по стоматологии; содействует в установленном порядке органам государственной власти и управления в совершенствовании организации управления стоматологической службой города Читы и края, и основных форм и методов оказания стоматологической помощи населению; пропагандирует достижения стоматологической науки и опыта работы стоматологических организаций, содействует внедрению результатов научных исследований в области стоматологии и смежных специальностей; анализирует и дает оценку средствам и методам профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний, разрабатывает рекомендации по их практическому применению, содействует прекращению использования устаревших либо не оправдавших себя методов; оказывает организационно-методическую помощь и предоставляет необходимые консультации юридическим лицам и гражданам по вопросам, связанным со стоматологией; совместно с заинтересованными организациями участвует в выработке рекомендаций по производству стоматологического оборудования, инструментария и материалов; оказывает всемерное содействие развитию и внедрению добровольного и обязательного медицинского страхования; осуществляет сбор, анализ и оперативное распространение информации по вопросам стоматологии; разрабатывает методические рекомендации по совершенствованию стоматологической помощи населению; изучает отечественный и зарубежный опыт в области разработки и изготовления материалов и изделий по стоматологии; предоставляет заинтересованным юридическим и физическим лицам, соответствующую информацию, о целесообразности разработки и производства новых материалов и изделий; проводит исследования в области конъюнктуры рынка медицинских препаратов и техники; представляет и защищает законные интересы членов Ассоциации, и других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях; занимается издательской деятельностью в установленном законом порядке; проводит семинары, научные конференции, симпозиумы, организует пропаганду медицинских и гигиенических знаний путем проведения лекций, научных диспутов, выставок, ярмарок; содействует подготовке и постдипломному образованию специалистов стоматологического профиля, участвует в разработке учебных планов, способствует организации базы для их подготовки, созданию консультативно-диагностических и лечебных центров; принимает участие в рассмотрении спорных вопросов между пациентом и стоматологическими учреждениями и подразделениями, а также отдельными членами Ассоциации, оказывает помощь учреждениям стоматологического профиля, по возникающим правовым спорным вопросам; осуществляет поддержку печатных специализированных изданий, журналов, публикаций в различных изданиях, а также распространение на любых других носителях информации о работе Ассоциации, её членов, видных специалистах и иных событиях в сфере стоматологии; осуществляет сотрудничество с организациями и объединениями, имеющими схожие цели деятельности, органами власти, общественными организациями, национальными и международными ассоциациями, иными заинтересованными юридическими и физическими лицами; принимает все необходимых меры для выполнения вышеизложенных целей и обеспечения их соответствия и согласованности с общественными, профессиональными и коммерческими интересами; участвует в проведение курсов повышения квалификации специалистов в области стоматологии.

2.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана. Доходы от предпринимательской деятельности не могут перераспределяться между членами Ассоциации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом,

Ассоциация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.5. В интересах достижения своей цели Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Для обеспечения своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Ассоциация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренным действующим законодательством;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни и вносить предложения в органы государственной власти;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законом для общественных объединений;
- совершать любые не противоречащие закону и настоящему Уставу сделки и иные юридические акты с физическими и юридическими лицами, как на территории России, так и за рубежом;
- приобретать, отчуждать, предоставлять и получать в пользование или в аренду здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, сырье и другое движимое и недвижимое имущество, а также списывать собственное имущество с баланса, если оно изношено или морально устарело;
- привлекать для выполнения работ, услуг, научных исследований и разработок необходимых специалистов по трудовым соглашениям и договорам гражданско-правового характера, образовывать временные творческие и иные коллективы для выполнения отдельных работ по договорам;
- передавать материальные и денежные ресурсы сторонним организациям и частным лицам, выполняющим работы и услуги для Ассоциации, включая средства на поощрение их сотрудников;
- получать ссуды, кредиты и гарантии, приобретать ценные бумаги;
- вступать в международные общественные объединения, их союзы и ассоциации, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соответствующие договоры, участвовать в работе международных симпозиумов, конференций, выставок;
- учреждать общественные объединения, их союзы и ассоциации, в том числе участвовать в учреждении узкопрофессиональных общественных организаций, объединяющих в своих рядах на добровольных началах членов из различных регионов по профессиональным интересам;
- учреждать хозяйственные общества и хозяйственные товарищества с правами юридического лица;
- учреждать некоммерческие организации, образовательные учреждения;

3.2. Обязанности Ассоциации.

Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные её Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения Совета Ассоциации, и данных о руководителях

Ассоциации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- предоставлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Ассоциацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Ассоциацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации, с учетом ограничений установленных действующих законодательством, могут быть достигшие 18-летнего возраста физические лица, а также юридические лица – общественные объединения, если иное не установлено действующим законодательством, осуществляющие свою деятельность в области стоматологии, Уставы которых не противоречат целям и задачам Ассоциации.

4.2. Члены Ассоциации – юридические лица – общественные объединения сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

4.3. Прием в члены Ассоциации осуществляется по заявлению физического лица или решения уполномоченного органа юридического лица - общественного объединения о вступлении в члены Ассоциации, с предоставлением копии свидетельства о регистрации члена и копии Устава (для юридических лиц) и квитанции об уплате вступительного взноса, подаваемых в Совет Ассоциации.

4.4. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.5. Члены Ассоциации имеют право:

- безвозмездно пользоваться помощью Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в работе Ассоциации, избирать руководящие органы Ассоциации, быть избранными в органы Ассоциации;
- контролировать деятельность руководящих органов;
- вносить предложения, обращаться во все органы Ассоциации;
- пользоваться учебно-методическими, научными и информационными разработками Ассоциации;
- пользоваться в установленном порядке оборудованием и инвентарем Ассоциации;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, другим законом или учредительным документом Ассоциации;

- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- по своему усмотрению выйти из членов Ассоциации по собственному желанию на основании заявления.

4.6. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- содействовать реализации Уставных целей и задач Ассоциации;
- своевременно уплачивать вступительные, ежегодные и целевые взносы;
- представлять Ассоциации информацию, необходимую для выполнения целей и задач Ассоциации;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- выполнять решения руководящих органов Ассоциации.

4.7. Член Ассоциации может быть из нее исключен по решению Совета Ассоциации:

- в случае систематического или грубого нарушения Устава Ассоциации;
- в случае неуплаты вступительных, ежегодных и целевых взносов.

4.8. В случае добровольного выхода или при исключении из Ассоциации уплаченные членом вступительные, членские и целевые взносы возврату не подлежат.

4.9. Размеры вступительных, ежегодных и целевых взносов ежегодно устанавливаются на Общем собрании членов Ассоциации.

## 5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ.

5.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание). Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации (далее – Совет). Текущее руководство деятельностью Ассоциации осуществляет Президент.

5.2. Органы управления Ассоциацией формируются в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

5.3. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание, созываемое по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.4. Информация о проведении Общего собрания доводится Советом до членов Ассоциации не позднее 1 месяца до даты его проведения.

5.5. В порядке подготовки к Общему собранию Совет утверждает список членов Ассоциации.

5.6. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

5.6.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

5.6.2. утверждение и изменение устава Ассоциации;

5.6.3. избрание органов управления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

5.6.4. определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

5.6.5. принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

5.6.6. утверждение отчетов Совета Ассоциации;

5.6.7. избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

5.6.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.6.9. принятие решений о размере и порядке уплаты ее участниками (членами) членских и иных имущественных взносов;

5.6.10. решение иных вопросов деятельности Ассоциации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы на решение Совета и других руководящих органов Ассоциации.

Общее собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего Собрания, принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов членов Ассоциации присутствующих на Общем Собрании. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов.

5.7. Общее собрание не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня.

5.8. Голосование на Общем собрании открытое.

5.9. Каждый член Ассоциации вправе не позднее 1 месяца до даты Общего собрания внести предложения в повестку дня Общего собрания.

5.10. Вопрос в повестку дня Общего собрания вносится в письменной форме с указанием мотивов его постановки.

5.11. Совет Ассоциации в 2-х недельный срок обязан рассмотреть поступившие предложения и принять решение о включении их в повестку дня Общего собрания или об отказе во включении их в повестку дня.

5.12. Члену Ассоциации может быть отказано во включении в повестку дня определенного вопроса в случае:

- если членом Ассоциации не соблюден срок для внесения предложений;
- если предложение не входит в компетенцию Общего собрания.

5.13. Информация членам Ассоциации о проведении Общего собрания осуществляется путем направления им письменного уведомления и опубликования соответствующей информации в местной печати.

5.14. Организует работу и ведет Общее собрание Президент Ассоциации.

5.15. Протокол по итогам голосования по вопросам повестки дня Общего собрания составляет счетная комиссия. Протокол подписывается членами счетной комиссии и подлежит приобщению к протоколу Общего собрания.

5.16. Внеочередное Общее собрание созывается по решению Совета на основании его собственной инициативы, по требованию Контрольно-ревизионной комиссии, Президента или 1/3 членов Ассоциации.

5.17. Совет Ассоциации осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации, за исключением решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

5.18. Совет избирается сроком на 3 года. Кандидатом на избрание в Совет может быть любое лицо, имеющее высшее или среднее стоматологическое образование или лицо, деятельность которого связана непосредственно со стоматологией или направлена на ее развитие, и являющееся членом Ассоциации не менее одного года. Допускается самовыдвижение кандидата.

5.19. К компетенции Совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- созыв очередного и внеочередного Общего собрания;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- заслушивание и утверждение годовых отчетов ревизионной комиссии Ассоциации;
- подготовка и проведение плановых заседаний Совета;

- разработка и вынесение на утверждение Общего собрания программы деятельности Ассоциации;
- осуществляет прием и исключение членов Организации;
- определение порядка создания, размеров и использования целевых и специальных фондов, приобретенных акций и других ценных бумаг;
- координация деятельности членов Ассоциации;
- утверждение печатей, штампов, эмблемы, грамот, дипломов и иных реквизитов Ассоциации;
- предварительное рассмотрение и вынесение рекомендаций Общему собранию по внесению изменений и дополнений в Устав;
- утверждение Положений о контрольно-ревизионной комиссии (ревизора);
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

5.20. Решение Совета по вопросу, поставленному на голосование, принимается большинством голосов членов, участвующих в Совете.

5.21. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

Президент избирается голосованием сроком на 3 года и досрочно освобождается от своей должности Общим собранием Ассоциации. Он может переизбираться неограниченное число раз. Кандидатом в Президенты может быть любое лицо, являющееся членом Ассоциации. Допускается самовыдвижение кандидата.

Президент вправе:

- без доверенности представлять Ассоциацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;
- непосредственно осуществлять руководство Советом и назначать ответственных за проведение очередных заседаний Ассоциации;
- обеспечивать выполнение программ, проектов, планов и других мероприятий;
- подписывать документы, в том числе доверенности;
- от имени Ассоциации заключать соглашения, договора, сделки;
- открывать расчетные и иные счета в рублях и в иностранной валюте в банковских учреждениях;
- издавать приказы;
- назначать и выдвигать кандидатуры на должность заместителей Президента и ходатайствовать о досрочном прекращении их полномочий;
- обладать правом первой подписи на финансовых документах;
- распоряжаться имуществом и средствами Ассоциации в пределах своей компетенции;
- решать другие вопросы деятельности Ассоциации, не входящие в исключительную компетенцию других органов Ассоциации;
- утверждать структуру, штат, расходы на содержание Аппарата.

5.22. Во время отсутствия Президента его обязанности исполняет один из заместителей, назначенный Президентом.

## 6. РЕВИЗОР (РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ) АССОЦИАЦИИ

6.1. Органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации является Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор).

6.2. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) избирается Общим собранием сроком на 3 года.

6.3. Компетенция Контрольно-ревизионной комиссии (ревизора):

- осуществляет контроль за финансово-хозяйственной, предпринимательской деятельностью Ассоциация, а также соблюдением действующего законодательства и настоящего Устава;

- ежегодно проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности;
- проводит целевые проверки финансово-хозяйственной деятельности;
- по поручению Общего собрания может проводить внеплановые проверки.

## 7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

7.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной или иных формах являются:

- вступительные взносы членов Ассоциации;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от имущества, находящегося в собственности Ассоциации;
- гранты и другие, не запрещенные законом поступления.

7.3. Полученная прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации.

7.4. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам за участие в Общем собрании, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в Общем собрании.

## 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Информация об изменениях и дополнениях в Устав доводится до членов Ассоциации не менее чем за 2 месяца до даты проведения Общего собрания.

8.2. Члены Ассоциации вправе в 2-х месячный срок со дня получения соответствующей информации внести в Совет Ассоциации свои предложения по формулировкам изменений и дополнений в Устав.

8.3. Совет Ассоциации не позднее, чем за 1 месяц до даты проведения Общего собрания должно рассмотреть предложения членов и дать мотивированный ответ о принятии либо отказе в принятии соответствующих изменений и дополнений в Устав.

8.4. На Общем собрании вопрос о внесении изменений и дополнений в Устав вносится только после предварительного рассмотрения Советом Ассоциации.

8.5. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации принимаются по решению Общего собрания.

8.6. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

## 9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.

9.1. Прекращение деятельности Ассоциации может быть осуществлено путем ликвидации или реорганизации.

9.2. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация осуществляется в соответствии и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Реорганизация и ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания.

9.4. В случаях и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Ассоциация может быть ликвидирована по решению суда.

9.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Ассоциации после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные Уставом.

---